JOHANNES GUTENBERG UNIVERSITÄT MAINZ

Mentoringvereinbarung

Vereinbarung für eine Mentoring-Partnerschaft zwischen

_____ **und** _____
Mentorin/Mentor Mentee

für den Zeitraum von _____ **bis** _____

Ziele des Mentorings

_____

_____

_____

_____

_____

Geplanter Rhythmus der Treffen/Kontakte _____

Geplante Dauer der Treffen/Kontakte _____

Kontakt wird aufgenommen per □ **Telefon** □ **E-Mail**

E-Mail Adresse/Kontakt Mentorin/Mentor _____

E-Mail Adresse/Kontakt Mentee _____

Vertraulichkeit

Die gegenseitige Privatsphäre wird respektiert, die Inhalte unserer Gespräche vertraulich behandelt. Über Themen und Inhalte unserer Partnerschaft werden wir mit Dritten nur sprechen, wenn wir darüber eine ausdrückliche Vereinbarung getroffen haben. Die Verpflichtung zur Verschwiegenheit besteht auch nach Ende der Partnerschaft fort.

Probleme und vorzeitige Beendigung

Trotz gegenseitiger Absprachen und Vereinbarungen kann es zu Problemen in der Mentoring-Beziehung kommen. In solchen Fällen ist es sinnvoll die Probleme zu thematisieren. Bei Unstimmigkeiten und/oder Nichteinhalten der Vereinbarung wird Kontakt zum Koordinationsteam aufgenommen. Lassen sich die Probleme nicht lösen, so kann nach Rücksprache mit den Koordinatoren die Mentoring-Vereinbarung von der Mentorin/dem Mentor oder der Mentee vorzeitig gelöst werden.

_____ _____

Datum, Unterschrift Mentorin/Mentor **Datum, Unterschrift Mentee**